

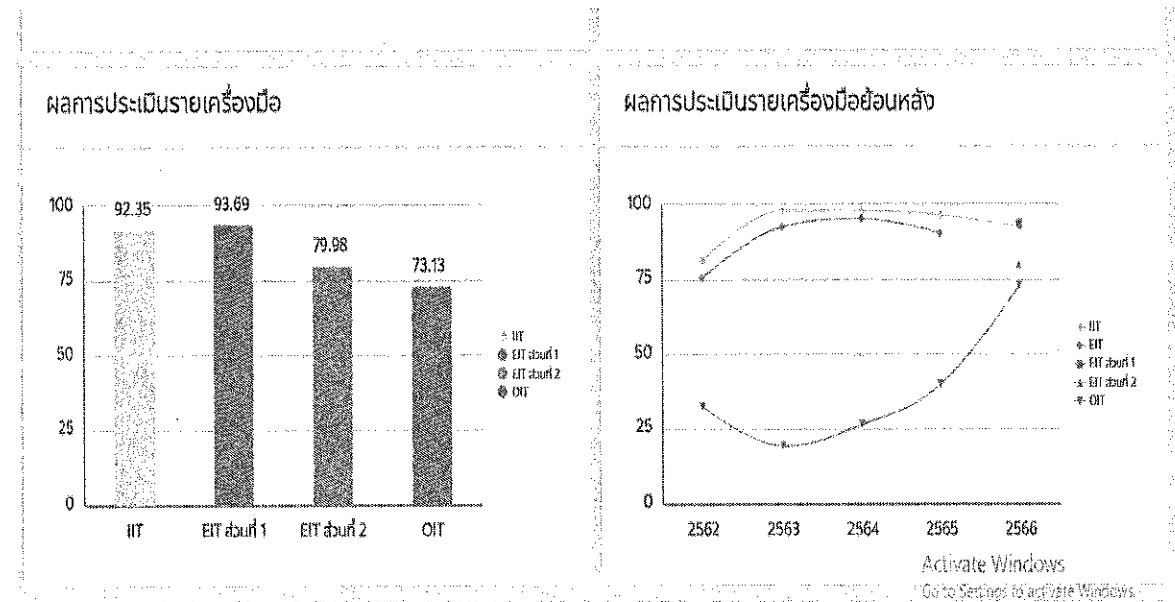
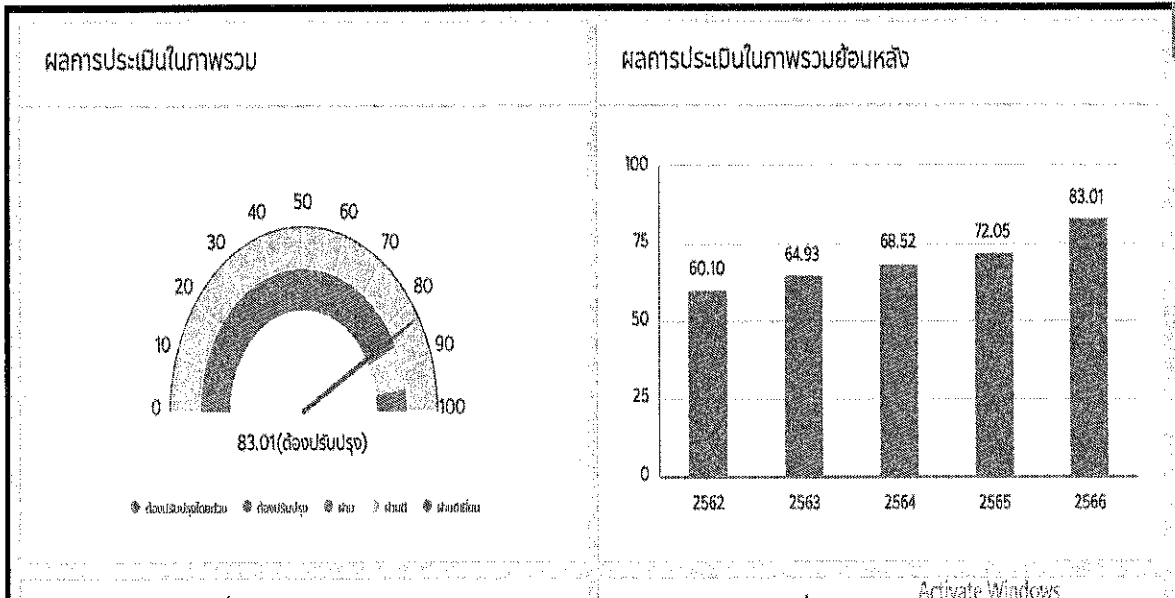


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน

สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน  
โทรศัพท์ ๐๔๔-๕๕๘๙๗๔  
เว็บไซต์ : [www.nanuan.go.th](http://www.nanuan.go.th)

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลลานานวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลลานานวน อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๓.๐๑ คะแนน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา +๑๐.๙๖ เปรียบเทียบกับ เกณฑ์ “ผ่าน” (ค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ได้จำแนกค่าคะแนนอยู่ในระดับ “ปรับปรุง” มีคะแนน ๘๓.๐๑ ขึ้นไป โดยเงื่อนไขเครื่องมือการประเมินคือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ OIT เครื่องมือใด เครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน) โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้



ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัด

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายเครื่องมือ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล และ พนักงานจ้าง	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๘๓	๙๒.๓๕
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๒.๖๖	
	๓. การใช้อำนาจ	๙๔.๕๖	
	๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๒.๙๘	
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๘๔	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๗๙	EIT ส่วนที่ ๑ = ๙๓.๖๙
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๐.๑๗	EIT ส่วนที่ ๒ = ๗๙.๙๘
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๕๕	
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร (OIT)	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๒.๕๐	๗๓.๑๓
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๖๓.๗๕	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๓.๐๑ คะแนน มากกว่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา +๑๐.๙๖ คะแนน ผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนอง ต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับ การเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลด โอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็นดังนี้

## ๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑	๙๑.๑๐	รักษาระดับ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง
	ข้อ i๒	๙๑.๙๓	
	ข้อ i๓	๙๑.๙๓	
	ข้อ i๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๖	๑๐๐.๐๐	
EIT	ข้อ e ๑	๙๖.๓๑	รักษาระดับ โดยสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อย่างต่อเนื่อง และสร้างการรับรู้ถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ ประชาชนผู้ที่มาใช้บริการให้เกิดความถูกต้องตามระเบียบ และ ความรวดเร็ว นอกจากนี้ยังคงการเสริมสร้างองค์กรให้มีความ โปร่งใส
	ข้อ e ๒	๙๖.๓๑	
	ข้อ e ๓	๙๖.๓๑	
	ข้อ e ๔	๖๐.๓๐	
	ข้อ e ๑๑	๙๖.๓๑	
	ข้อ e ๑๒	๙๖.๓๑	
	ข้อ e ๑๕	๙๖.๓๑	
OIT	ข้อ o๑๑	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ
	ข้อ o๑๒	๘๗.๕๐	
	ข้อ o๑๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ o๑๔	๕๐.๐๐	

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๑ - i๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑ - e๑๕) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่า สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ควร ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบใน ภารกิจของงานตนเอง

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ การตรวจสอบประสิทธิผล โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ในประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (๐๑๔) และการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ (๐๑๑ - ๐๑๒) ทั้งนี้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) มีการรับรู้ข้อมูล และนำไปตามได้อย่างถูกต้องอยู่ใน ระดับดี แต่ทั้งนี้ ส่งผลที่สอดคล้องต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการระบบการทำงานของหน่วยงาน (๖๑๑-๖๑๒, ๖๑๕) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่า "หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวครบถ้วนแล้ว และ เจ้าหน้าที่มีการรับรู้และปฏิบัติ

## ๑๐ | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ในระดับดี ทั้งนี้ส่งผลต่อการรับบริการหรือตอบสนองความต้องการของ ประชาชนควรรักษาคุณภาพ การดำเนินงาน สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ

อธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น หน่วยงานได้มีการนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบ อื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และ ประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม และสร้างการรับรู้การ ปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งเสริมสร้างองค์กรให้มีความ โปร่งใสอย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมิน ใน มิติของการปฏิบัติหน้าที่(๑๔-๑๖)ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการ ประเมินในมิติ ของคุณภาพการดำเนินงาน (๑๔) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถาม ประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกันพบว่าเป็นไปในทิศทางที่ดี ควรมีการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดี อย่างสม่ำเสมอ

## ๒. การให้บริการและระบบ E -Service

เครื่องมือ การประเมิน	ชื่อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑	๙๑.๑๐	รักษาระดับ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ ความสำคัญในความรับผิดชอบต่อภารกิจของงานตนเอง
	ข้อ i๑๒	๙๗.๕๖	
	ข้อ i๓	๙๑.๙๓	
EIT	ข้อ e๑	๙๑.๙๓	รักษาระดับ ได้สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่าง - สม่าเสมอ เพื่อให้การบริการประชาชนอย่างรวดเร็วและเข้าใจ - ได้ดำเนินการอธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแก่ ประชาชนให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วโดยการ ประชาสัมพันธ์คู่มือ การบริการประชาชน และจัดทำ แบนเนอร์ ขั้นตอนการให้บริการ - ดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก และประชาชนได้เข้ามา - ส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาการดำเนินงานของด้านต่างๆ อย่าง ต่อเนื่อง
	ข้อ e ๒	๙๖.๓๑	
	ข้อ e ๓	๙๖.๓๑	
	ข้อ e ๕	๙๓.๔๖	
	ข้อ e ๑๑	๙๖.๓๑	
	ข้อ e ๑๒	๙๖.๓๑	
	ข้อ e ๑๓	๙๗.๒๐	
	ข้อ e ๑๔	๙๖.๓๑	
OIT	ข้อ o๑๕	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาน ได้คะแนนผลการประเมิน ตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด โดยต้องมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงานพัฒนาประสิทธิภาพ ของการทำงานให้เพิ่มมาก
	ข้อ o๑๖	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ o๑๗	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ o๑๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ o๓๐	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การให้บริการ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๑ – i๓) ซึ่งเป็น  
การสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑ - ๖๓)  
ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของ กลุ่มเป้าหมายที่  
ต่างกัน พบว่าสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ใน ระดับสูง ยังคงต้อง  
ดำเนินรักษาระดับ โดยได้มีการสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การ  
บริการประชาชนอย่างรวดเร็วและเข้าใจ และดำเนินการอธิบายวิธีการขั้นตอนการ ปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแก่  
ประชาชนให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วโดยการประชาสัมพันธ์คู่มือการ บริการประชาชน และจัดทำแบนเนอร์

ขั้นตอนการให้บริการดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก และ ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนากิจการดำเนินงานของด้านต่างๆอย่างต่อเนื่อง

**วิเคราะห์การให้บริการ** การตรวจสอบประสิทธิผล โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ(๐๑๕- ๐๑๘) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (๑๑) พบว่า มีการรับรู้ข้อมูล และนำไปปรับปรุงการให้บริการ อยู่ในระดับดี และส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุง ระบบการทำงานของหน่วยงาน (๖๑๑ - ๖๑๒) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่า หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูล ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว และเจ้าหน้าที่มีการรับรู้และปฏิบัติในระดับสูง และส่งผลต่อการรับบริการหรือตอบ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับดี ที่มี ความสอดคล้องกันไปในทิศทางเดียวกัน ควรพิจารณา คุณภาพการดำเนินงาน สร้าง การรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ อธิบายวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติหรือการ ให้บริการแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น และเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนากิจการดำเนินงานให้ดีขึ้น

**วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน** โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการเปิดเผยข้อมูล (๐๓๐) ที่หน่วยงานดำเนินการ โดยหน่วยงาน มีการเปิดเผยข้อมูลได้เป็นอย่างดี แต่ขาดในส่วนของจำนวนประชาชนผู้เข้าร่วมจึงทำให้ข้อมูลการประมวลผล เกิดความคลาดเคลื่อน กับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (๖๑๔) ซึ่งเป็นการสำรวจ การรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามที่ เป็นลักษณะของการสอบถามการดำเนินงานของหน่วยงาน พบว่า อยู่ในระดับปานกลาง ควรเพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ของหน่วยงานให้มากขึ้น

**วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-Service** กรณีหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการ ให้บริการผ่านระบบ E-Service (๐๑๘) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนทั้งนี้ประชาชนผู้รับบริการ มีการรับรู้ว่าหน่วยงานมีการให้บริการระบบออนไลน์ (๖๑๓) ซึ่งสอดคล้องกัน

## ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
EIT	ข้อ ๐๖	๙๐.๐๖	รักษาระดับ - พัฒนาระบบการเพื่อส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆอย่างทั่วถึง - ส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน การให้บริการอย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นย้ำและทำความเข้าใจกับบุคลากรของหน่วยงานถึงความสำคัญของการปฏิบัติงาน
	ข้อ ๐๗	๙๓.๐๙	
	ข้อ ๐๘	๙๗.๐๓	
	ข้อ ๐๙	๙๓.๐๙	
	ข้อ ๐๑๐	๙๔.๐๐	
OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๖	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๗	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๐	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผย ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (๐๑ -๐๓, ๐๕- ๐๖) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (๐๗ - ๐๑๐) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (๐๑๖ - ๐๑๐) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน และในมุมมองของผู้รับบริการได้รับรู้การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐในช่องทางที่สามารถ เข้าถึงง่าย ชัดเจนช่องทางที่สามารถตีชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายให้กับประชาชน และหน่วยงานมีช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อเจ้าหน้าที่ อยู่ในระดับที่ดี ต้องพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนอย่าง ต่อเนื่อง



๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือ การ ประเมิน	ชื่อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
	ข้อ i๑๙	๙๑.๐๗	รักษาระดับ ยังคงรักษาการสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง นอกจากนี้ยังคงให้เกิดการพัฒนาการดูแลตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินทางราชการอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิด การนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
	ข้อ i ๒๐	๙๐.๒๗	
	ข้อ i ๒๑	๘๗.๘๓	
	ข้อ i ๒๒	๙๕.๙๕	
	ข้อ i ๒๓	๙๘.๙๕	
	ข้อ i ๒๔	๙๔.๓๔	
	ข้อ ๐๓๔	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนนวน ได้คะแนนผลการประเมินตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๓๔	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากส่วนของ IIT ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ( i๑๙ )

อยู่ในระดับ มากที่สุด

๒. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก ( i๒๐ )

อยู่ในระดับ มากที่สุด

๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ( i๒๑ ) อยู่ในระดับ มากที่สุด

๔. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง ( i๒๒ ) อยู่ในระดับ น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

๕. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ( i๒๓ ) อยู่ในระดับ น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

๖. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ

เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว (๒๔)

อยู่ในระดับ มากที่สุด

หน่วยงานมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๑๙) ยังอยู่ในระดับสูง ทั้งนี้ระดับองค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่ (๒๐-๒๔) อยู่ระดับสูง จึงทำให้ส่งผลต่อกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ดีตามไปด้วย จึงยังคงรักษาการสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับแนว ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง กำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่าง สม่าเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวอย่างต่อเนื่อง

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๗	๘๘.๖๑	รักษาระดับ ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสื่อสารเพื่อสร้าง การรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้ เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบแผนการใช้จ่าย เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบแผนการใช้จ่าย
	ข้อ i๘	๒๘.๔๔	
	ข้อ i๙	๘๗.๐๒	
	ข้อ i๑๐	๙๕.๙๕	
	ข้อ i๑๑	๙๘.๙๓	
	ข้อ i๑๒	๙๗.๕๖	
OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ได้คะแนนผลการประเมินตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การ ทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๐	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๑	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๒	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่ โดยการตรวจสอบประสิทธิผลการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ (๐๑๑ - ๐๑๓) และการจัดซื้อ จัดจ้าง (๐๑๙ - ๐๒๒) อยู่ในระดับสูง และการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานของ เจ้าหน้าที่ ๐๗) และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณเพื่อแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (i๘) พบว่าอยู่ในระดับต่ำ จึงเห็นได้ว่าเจ้าหน้าที่ไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ควรมีการสื่อสาร เพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (i๙ - i๑๒) ในมุมมองของเจ้าหน้าที่ พบว่าภายในหน่วยงานมีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ใน ระดับทิศทางที่ดีอยู่แล้ว ทั้งนี้ยังต้องมีการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานด้านการใช้งบประมาณ การเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

## ๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เครื่องมือ การประเมิน	ชื่อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑๓	๙๓.๕๑	รักษาระดับ  ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสร้างการรับรู้ มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของ หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ i๑๔	๙๔.๓๒	
	ข้อ i๑๕	๙๒.๔๔	
	ข้อ i๑๖	๙๔.๓๒	
	ข้อ i๑๗	๙๖.๗๖	
	ข้อ i๑๘	๙๘.๙๔	
	ข้อ i๒๗	๙๔.๓๗	
oIT	ข้อ ๐๒๓	๑๐๐.๐๐	ข้อแก้ไข  ควรสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านทางรูปแบบ การ ประชุม การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้เพิ่มมากขึ้น
	ข้อ ๐๒๔	๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๖	๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๔๐	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๔๑	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของเปิดเผยข้อมูลใน  
ประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๓ - ๐๒๖) อยู่ในระดับสูงและควรดำเนินการปรับปรุง ต่อการ  
รับรู้เรื่องการใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรบุคคล (i๑๙ - i๑๘) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ ว่าไม่มี  
สอดคล้องกันมากเท่าที่ควร จึงเห็นได้จากเจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้ว่าผู้บริหารมีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม และไม่  
เลือกปฏิบัติ แต่อย่างไรก็ตามยังมีข้อบกพร่องในการจัดทำรายงานและการพัฒนาด้านบุคลากร จึงควร สร้างควร  
สร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่าง ต่อเนื่อง ผ่านทาง  
รูปแบบ การประชุม การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์การ  
บริหารงานบุคคลที่กำหนดชัดเจน ทั้งนี้อาจจะต้องมีการสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานให้มากขึ้น

วิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการ  
ประเมินในการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (๐๓๙) อยู่ในระดับสูง กับการรับรู้ของ  
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (i๒๗) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้หน่วยงาน จึงต้อง  
รักษาดัชนีการรับรู้และมีการกำกับดูแลและขับเคลื่อนจริยธรรม (๐๔๐ - ๐๔๓) ให้เป็นไปตามประมวล จริยธรรม

๑๐ | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในการสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมหรือ ประมวล  
จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มากขึ้นและต่อเนื่อง

## ๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เครื่องมือ การประเมิน	ชื่อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
IIT	ข้อ 1๒๕	๙๔.๓๔	รักษาระดับ ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน และสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหากตรวจสอบพบ เห็น เจ้าหน้าที่เกิดการทุจริตและผิดจริยธรรมได้มีการลงโทษอย่าง จริงจัง
	ข้อ 1๒๖	๙๕.๑๕	
	ข้อ 1๒๘	๙๕.๙๘	
	ข้อ 1๒๙	๙๕.๑๗	
	ข้อ 1๓๐	๙๗.๕๙	
OIT	ข้อ ๐๑๐	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ
	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต โดยการตรวจสอบการรับรู้ ของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต (1๒๕) อยู่ในระดับสูง กับ การแสดงเจตจำนงในดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (๐๓๑ - ๐๓๓) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าผู้บริหาร สูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันจากการประกาศ เจตนาธรรมเนียมนโยบาย No gift Policy การเสริมสร้าง วัฒนธรรม No gift Policy ดังนี้ ควรเสริมสร้างวัฒนธรรม No gift Policy อย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยการตรวจสอบ ใน ประเด็น ดังนี้

๑. ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (๐๓๔ - ๐๓๘) อยู่ในระดับสูง ต่อการ รับรู้ของ เจ้าหน้าที่ (1๒๖) อยู่ในระดับต่ำ และผู้รับบริการ (๖๑๕) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งนี้หน่วยงาน ต้องดำเนินการรักษามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๒. กระบวนการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน (๐๒๗ - ๐๒๙) อยู่ในระดับสูง ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (1๒๙ - 1๓๐) อยู่ในระดับสูง และผู้รับบริการ (๖๑๐) อยู่ใน ระดับสูง จึงเห็นได้ว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งนี้หน่วยงานยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงาน ป้องกันการทุจริตของ

๑01 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หน่วยงานและสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหาก  
ตรวจสอบพบเห็นเจ้าหน้าที่เกิดการทุจริตและผิดจริยธรรมได้มีการลงโทษ อย่างจริงจังตามระเบียบเพื่อเป็นการป้องกัน  
และสร้างมาตรการป้องกันการทุจริต

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
<b>(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>				
๑. สร้างเรียนรู้ให้แก่ บุคลากร เพื่อปลูกฝังทัศนคติ ในการ ปฏิบัติงานโดยให้ยึด ประโยชน์ ส่วนรวมเป็นหลัก	๑.๑ กำชับให้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานและบริการให้แก่ ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ ตาม ขั้นตอน แนวทาง รวมถึงระยะเวลาที่ กำหนดไว้ ในคู่มือปฏิบัติงาน และ คู่มือประชาชน อย่างเคร่งครัด	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้น ปีงบประมาณ
๒. สร้างการรับรู้ในการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑.๒ การประชุมผู้บริการร่วมกับ พนักงาน เป็นประจำ หรือผ่าน กิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวกับพฤติกรรมให้			
<b>๒. การให้บริการและระบบ E-Service</b>				



๑01 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

<p>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การให้บริการ E-Service</p>	<p>๑.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้ บุคลากรภายนอกได้รับทราบผ่าน ช่องทางต่างๆ อาทิ แจ้งให้ผู้มารับ บริการ Walk in , การประชาสัมพันธ์ ผ่าน เฟสบุ๊ก เว็บไซต์หลัก</p> <p>๑.๒ การพัฒนาระบบ E-Service ให้</p>	<p>ทุกสำนัก กอง หน่วย</p>	<p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้น ปีงบประมาณ</p>
<p>๒. ส่งเสริมให้ผู้บริการและ ประชาชนมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นหรือ ให้คำแนะนำในการพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพ และ มาตรฐานการให้บริการ</p>	<p>ครอบคลุมการบริการตามภารกิจของ หน่วยงานให้มากขึ้น</p> <p>๒.๑ ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่มี ส่วน ร่วม แสดงความคิดเห็นให้การ พัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อ สังคมออนไลน์ และการ ประชาสัมพันธ์ ระบบเสียงตามสาย และร่วมการ ประชุมประจำเดือนของ ทุกหมู่บ้าน</p>			

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
<b>๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b>				
<p>๑. ส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง</p> <p>๒. ส่งเสริมทักษะและเพิ่มพูนความรู้ให้บุคลากรถึงความสำคัญของการปฏิบัติงาน การให้บริการตามมาตรฐาน ขั้นตอนและ</p>	<p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ ผ่านช่องทางทั้งเว็บไซต์หลัก และทางสื่อสังคมออนไลน์ ของ หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.๒ ปรับปรุงข้อมูล ข่าวสาร สื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒.๑ การประชุมของผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำ และสอดแทรกเนื้อหาเรื่อง การให้บริการตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>	<p>จัดทำสรุปข่าวผลการดำเนินงาน/กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นประจำทุก ไตรมาส</p>
<b>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>				

๑01 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

<p>๑. การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการและเสริมสร้างการรับรู้ให้บุคลากรเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง กำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>๑. มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำทุก ไตรมาส</p> <p>๒. กำชับให้บุคลากรภายใน หน่วยงาน มีการขออนุญาตในการยืม ใช้ทรัพย์สิน ราชการอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ</p> <p>๓. การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติในการใช้/ขอยืม ทรัพย์สินทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานที่ถูกต้อง</p>	<p>ทุกสำนัก กอง หน่วย</p>	<p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>	<p>รายงานทะเบียน คุมการใช้ทรัพย์สิน ของราชการเป็น ประจำทุกไตรมาส</p>
---	---	-------------------------------	---	--

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ค.ย. - ก.พ.	การติดตาม ประเมินผล
<b>๔. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>				
๑. มาตรการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	<p>๑. เปิดเผยข้อมูลประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงความก้าวหน้า และสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดพัสดุ ประจำปี งบประมาณ ให้บุคลากร ภายในและ ประชาชนภายนอกให้ ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และให้ ข้อมูลเกี่ยวกับแผน การใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของหน่วยงาน มากขึ้น และเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ ได้</p>	กองคลัง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้น ปีงบประมาณ
<b>๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>				

๑0 | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

<p>๑. การบริหารงานบุคคล อย่าง เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ และการสร้างการ รับผิดชอบต่อ มาตรฐานทางจริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรม สำหรับ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน</p>	<p>๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ที่ อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือ การ บริหารงานบุคคล และกำหนด มาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ๒. ให้ข้อมูลมาตรฐานทางจริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงาน โดยการสอดแทรกมาตรฐานทาง จริยธรรม ในกิจกรรมต่างๆ</p>	<p>ทุกสำนัก กอง หน่วย</p>	<p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้น ปีงบประมาณ</p>
--	--	---------------------------	---	--

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ค.ย. - ก.ย.	การติดตาม ประเมินผล
<b>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>				
๑. การสร้างมาตรการ ป้องกันการเรียกรับสินบน จากการปฏิบัติหน้าที่	๑. ประกาศ No Gift Policy ๒. จัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	ทุกสำนัก กอง หน่วย	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
๒. สร้างความตระหนัก ให้กับเจ้าหน้าที่เรื่อง การป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	๑. สื่อสาร ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆภายในองค์กรและเว็บไซต์หลัก ๒. จัดอบรม กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างความตระหนัก ให้กับ			

**๔. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ**

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ องค์การบริหารส่วนตำบลท้องฟ้า มีข้อจำกัดในการดำเนินงานดังนี้

๑. การขอความร่วมมือจากประชาชนในการกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ประชาชนบางท่านไม่มีอุปกรณ์สมาร์ทโฟน และไม่มี ความชำนาญการในการใช้สมาร์ทโฟน อีกทั้งต้องใช้เวลาในการกรอก ข้อมูลทำให้ บางรายกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน

๒. คำถามบางหัวข้อมีความเข้าใจที่ซับซ้อน และยากต่อการเข้าใจของประชาชนและเจ้าหน้าที่ ทำให้ ประชาชนเข้าใจคลาดเคลื่อน

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด (ถ้ามี)**

๑. อำนวยความสะดวกในอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อให้เกิดการคล่องตัวและสะดวกอธิบายให้ประชาชน เข้าใจแต่ละ

๑๐ | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อคำถาม เพื่อให้เกิดความเข้าใจข้อคำถามอย่างถูกต้อง

๒. อธิบายให้ประชาชนเข้าใจแต่ละข้อคำถาม เพื่อให้เกิดความเข้าใจข้อคำถามอย่างถูกต้อง

๓. ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ทุกช่องทาง เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงและเข้าใจต่อ  
ความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ