แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน

อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

ตุลาคม ๒๕๖๕

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวน
โทร/โทรสาร ๐ ๔๔๕๕ ๘๙๗๔,๐๖ ๑๕๕๒ ๒๕๔๓
www.nanuan.go.th

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยแผนการดำเนินงาน จะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน รวมทั้งหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านการศึกษา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านสาธารณสุข ด้านสังคม การเมืองและการบริหารจัดการ ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านแหล่งน้ำ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสุรินทร์ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของอำเภอสนม ยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัดสุรินทร์ และนโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวนต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน

ตุลาคม ๒๕๖๖

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนามีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ภายใต้ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนงาน/โครงการของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดการและติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ประกอบด้วย องค์ประกอบ ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญ เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานประสานงานและติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

สารบัญ

คำนำ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ ๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) ๕
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒) ๗
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑) ๒๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นและพัฒนาประเทศไทยโดยส่วนรวม และการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารท้องถิ่นเอง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว

ภายใต้การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหลายประการ โดยเฉพาะการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งงานด้านการวางแผนเพื่อที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้บริหารจัดการท้องถิ่นตนเองอย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนานวนได้ดำเนินการจัดทำแผน เพื่อให้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนฉบับนี้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนานวนได้จัดทำขึ้นภายหลังจากที่ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งแผนการดำเนินงานจะแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด

๒. เป็นแผนที่แยกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินการ

๓. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน

๒. แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมทั้งหมดที่ดำเนินการในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน ทำให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

<u>แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u>

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทาง

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน หน่วยราชการส่วนท้องถิ่น ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวน

๒. การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน หลังจากที่ผู้บริหารประกาศเป็นแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

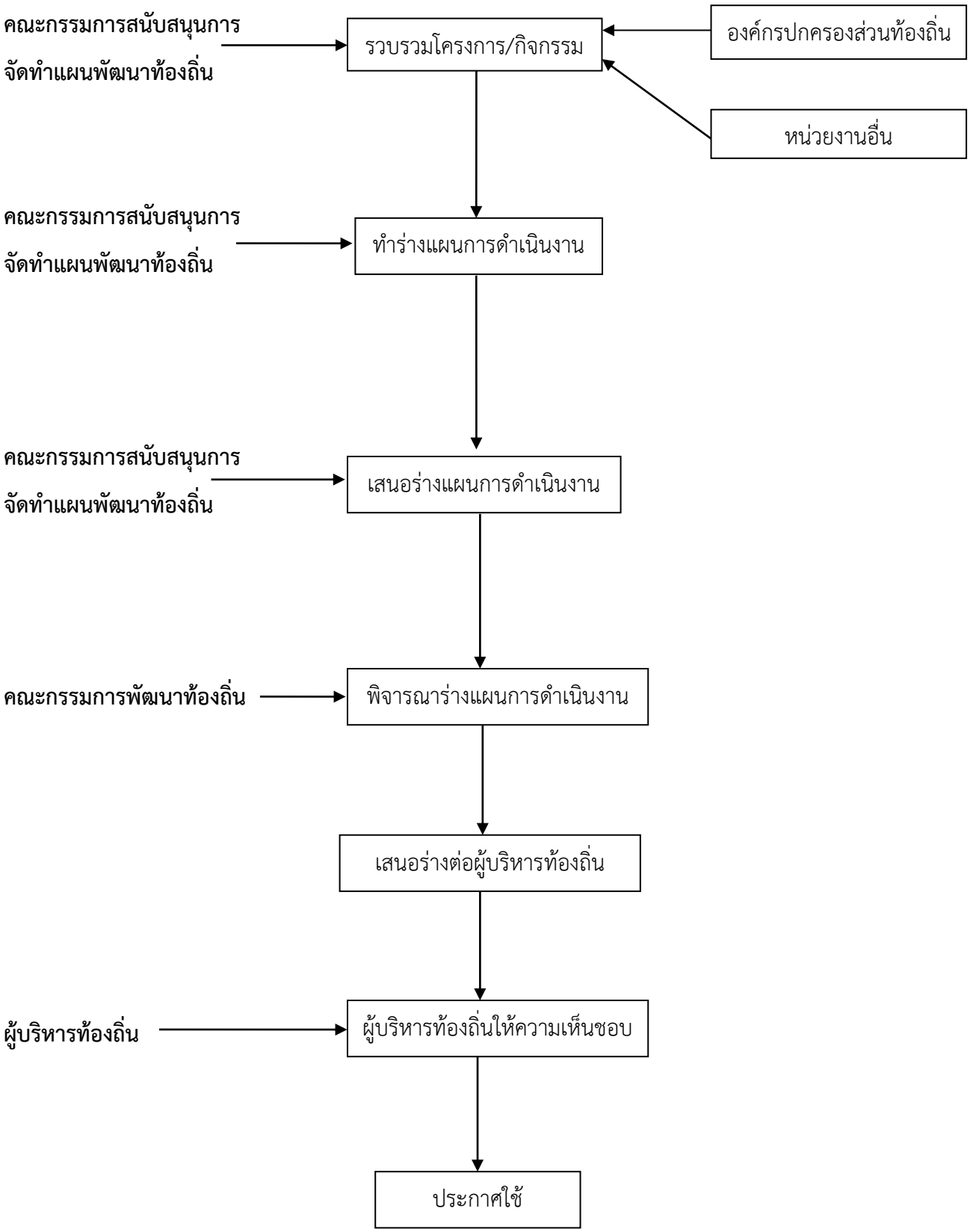
๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

จากขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดเอาไว้ตามแผนการบริหารที่มีทิศทาง เกิดความสะดวกและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและทางราชการ

๒. มีแนวทางในการบริหารจัดการเป็นไปตามแผน และดำเนินการได้อย่างคลอบคลุมทั่วถึงอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ประหยัด ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔. เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินการคลังให้มีความมั่นคง

๕. เกิดความร่วมมือและประสานงานกันระหว่างองค์กรต่างๆของรัฐ และประชาชนทั่วไป

๖. เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงจุด

๗. ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้รับโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน

๘. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

.....

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

(ผด. ๐๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. การส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ ใช้วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาแบบเศรษฐกิจพอเพียง					
๑.๑ แผนงานการเกษตร	๓	๕.๒๖	๒๓๐,๐๐๐	๒.๓๕	สำนักปลัด
รวม	**๓**	**๕.๒๖**	**๒๓๐,๐๐๐**	**๒.๓๕**	
๒. การส่งเสริมด้านการค้า การท่องเที่ยว และอนุรักษ์ประเพณีศิลปวัฒนธรรม					
๒.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙	๑๕.๗๕	๗๘๐,๐๐๐	๗.๙๘	กองการศึกษาฯ
รวม	**๙**	**๑๕.๗๕**	**๗๘๐,๐๐๐**	**๗.๙๘**	
๓. การส่งเสริมการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๑ แผนงานการเกษตร	๔	๗.๐๑	๒๕๐,๐๐๐	๒.๕๕	สำนักปลัด
รวม	**๔**	**๗.๐๑**	**๒๕๐,๐๐๐**	**๒.๕๕**	
๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน					
๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๘.๗๗	๒๓๕,๐๐๐	๒.๔๐	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานสาธารณสุข	๗	๑๒.๒๘	๓๙๙,๐๐๐	๔.๐๘	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๓.๕๐	๑๑๐,๐๐๐	๑.๑๒	สำนักปลัด

(ผด. ๐๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๕.๒๖	๕๐,๐๐๐	๐.๕๑	สำนักปลัด
๔.๖ แผนงานการศึกษา	๖	๑๐.๕๒	๒,๓๔๔,๙๑๐	๒๔.๐๐	กองการศึกษา
๔.๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๓.๕๐	๕๐,๐๐๐	๐.๕๑	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม	**๓๒**	**๕๖.๑๔**	**๓,๔๕๘,๙๑๐**	**๓๕.๔๐**	
๕. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๕.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑.๗๕	๔,๕๐๐,๐๐๐	๔๖.๐๖	กองช่าง
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๗๕	๒๘๐,๐๐๐	๒.๘๖	กองช่าง
รวม	**๒**	**๓.๕๐**	**๔,๗๘๐,๐๐๐**	**๔๘.๙๓**	
๖. การพัฒนาองค์กร					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๑๒.๒๘	๒๗๐,๐๐๐	๒.๗๖	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม	**๗**	**๑๒.๒๘**	**๒๗๐,๐๐๐**	**๒.๗๖**	
รวมทั้งสิ้น	**๕๗**	**๑๐๐**	**๙,๗๖๘,๙๑๐**	**๑๐๐**	

(ผด. ๐๒)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

---

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

๑.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกไม้ผลกินได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ส่งเสริมและสนับสนุนใช้ชาวบ้านปลูกไม้ผลกินได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นานวน	สำนักปลัด อบต.นานวน				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกพืชผักสวนครัวรั้วกินได้	ส่งเสริมและสนับสนุนใช้ชาวบ้านปลูกพืชผักสวนครัวรั้วกินได้	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นานวน	สำนักปลัด อบต.นานวน		↔	↔	↔	↔							

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาเกษตรอินทรีย์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาเกษตรอินทรีย์	๓๐,๐๐๐	อบต.นานวน	สำนักปลัด			←	→								

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมด้านการค้า การท่องเที่ยว และอนุรักษ์ประเพณีศิลปวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นและกิจกรรมทางศาสนา	เพื่อจัดกิจกรรมเกี่ยวกับประเพณีวัฒนธรรม	๕๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	กองการศึกษาฯ		←	→									
๒	โครงการแข่งขันกีฬาหรือส่งทีมเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	เพื่อดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา หรือส่งทีมเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	๘๐,๐๐๐	-อบต.นานวน -หน่วยงานอื่น	กองการศึกษาฯ		←	→									

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดและสร้างความปรองดองสมานฉันท์	เพื่อดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดและสร้างความปรองดองสมานฉันท์	๑๗๐,๐๐๐	--โรงเรียนในเขตนานวน	กองการศึกษาฯ		←	→									
๔	โครงการจัดงานบุญผะเหวดฟังเทศน์มหาชาติ	เพื่อดำเนินโครงการจัดงานบุญผะเหวดฟังเทศน์มหาชาติ	๕๐,๐๐๐	-อบต.นานวน -หน่วยงานอื่น	กองการศึกษาฯ		←	→									
๕	โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	เพื่อดำเนินโครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	๒๐๐,๐๐๐	-อบต.นานวน -วัดในเขตตำบลนานวน	กองการศึกษาฯ										←	→	
๖	โครงการถือตะกร้าหิ้วปิ่นโต เข้าวัดในช่วงเทศกาลเข้าพรรษา	เพื่อดำเนินโครงการถือตะกร้า หิ้วปิ่นโตเข้าวัดในช่วงเทศกาลเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐	-วัดในเขตตำบลนานวน	กองการศึกษาฯ										←		→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	เพื่อดำเนินโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	๓๐,๐๐๐	-วัดในเขตตำบลนานวน	กองการศึกษาฯ					↔	↔	↔	↔				
๘	โครงการปฏิบัติธรรมนำชีวิต	เพื่อดำเนินโครงการปฏิบัติธรรมนำชีวิตให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	-วัดในเขตตำบลนานวน	กองการศึกษาฯ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๙	อุดหนุนเทศบาลตำบลสนมตามโครงการจัดงานประจำปีอำเภอสนม “งานเทศกาลสนม เมืองดอกจาน ประสานใจไหว้ปู่ตา”	เพื่ออุดหนุนเทศบาลตำบลสนม	๑๕๐,๐๐๐	-อำเภอสนม	กองการศึกษาฯ				↔	↔							

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปลูกป่ารักษาธรรมชาติ	ปลูกต้นไม้ในที่สาธารณะประโยชน์	๕๐,๐๐๐	-ที่สาธารณะในเขตตำบลนานวน	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำ	ส่งเสริมและสนับสนุนและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำ	๑๐๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด								←	—	—	→	
๓	โครงการจัดการขยะต้นทาง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการขยะต้นทาง	๕๐,๐๐๐	อบต.นานวน	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.นานวน	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดตั้งจุดตรวจ จุดบริการเพื่อลดอุบัติเหตุจากการจราจร	จัดบริการบริเวณจุดตรวจเทศกาลต่างๆ	๔๕,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด			↔	↔			↔					
๒	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	จัดฝึกอบรมและจัดกิจกรรมเกี่ยวกับส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน	๒๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๓	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.	เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน	๑๐๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำปีองค์การบริหารส่วนตำบลนานวน	ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	๔๐,๐๐๐	-อบต.นานวน -หน่วยงานอื่น	สำนักปลัด	←											→
๕	โครงการฝึกอบรมทบทวนหลักสูตรการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	ฝึกอบรมทบทวนหลักสูตรการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๐,๐๐๐	-อบต.นานวน -หน่วยงานอื่น	สำนักปลัด	←											→

๔.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายในโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๖๐,๐๐๐	-อุดหนุนหมู่บ้านในเขตตำบลนานวน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	สำนักปลัด	←											→
๒	โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	-จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน ควบคุม กำจัดโรคไข้เลือดออกจำนวน ๑๓ หมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←											→
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←											→

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ปีละ 2 ครั้ง	๙,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๕	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)	ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)	๓๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๖	โครงการป้องกันปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	๒๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๗	โครงการควบคุมและป้องกันโรคระบาดต่างๆในเขตตำบลนานวน	-เพื่อช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง	๒๐,๐๐๐	-เขตพื้นที่ตำบลนานวน	สำนักปลัด	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—

๔.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด							↔					
๒	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่กาชาดจังหวัดสุรินทร์	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์	๑๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

๔.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตำบลนานวน	๒๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการอบรมสร้างพลังชุมชนป้องกันปัญหายาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสร้างพลังชุมชนป้องกันปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๔.๖ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าอาหารเสริม (นม)	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียน -ศพด.บ้านหัวนา -ศพด.บ้านทิพย์มงคล -โรงเรียนบ้านนานวน -โรงเรียนบ้านหัวนา -โรงเรียนบ้านตาเพชร	๖๙๙,๔๓๐	-อบต.นานวน	กองการศึกษาฯ	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	เพื่อเบิกหักผลักส่งจ่ายเป็นค่าสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ศูนย์ ประกอบด้วย ๑. ศพด.บ้านหัวนา ๒. ศพด.บ้านทิพย์มงคล	๕๐๓,๘๘๐	-อบต.นานวน	กองการศึกษาฯ	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๓	อุดหนุนโรงเรียนบ้านตาเพชร	ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	๑๒๑,๘๐๐	-โรงเรียนบ้านตาเพชร	กองการศึกษาฯ	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านนานวน	ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	๖๖๗,๘๐๐	-โรงเรียนบ้านนานวน	กองการศึกษาฯ	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	อุดหนุนอาหารโรงเรียนบ้านหัวนา	ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	๕๒๕,๐๐๐	-โรงเรียนบ้านหัวนา	กองการศึกษาฯ												
๖	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	กองการศึกษาฯ												

๔.๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการมีส่วนร่วมของประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการมีส่วนร่วมของประชาชน	๓๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด												
๒	โครงการอบต.นานวนเคลื่อนที่พบประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.นานวนเคลื่อนที่พบประชาชน	๒๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด												

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๕.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ จำนวน ๑ หลัง	๔,๕๐๐,๐๐๐	บ้านอ้อมแก้ว ม.๔	กองช่าง	←											→

๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนไฟฟ้าอำเภอสนมเพื่อขยายเขตไฟฟ้าในเขตตำบลนานวน	เพื่อขยายเขตไฟฟ้าในเขตตำบลนานวน	๒๘๐,๐๐๐	ตำบลนานวน	กองช่าง ไฟฟ้าอำเภอสนม	←											→

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ	๓๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการฝึกอบรมพัฒนาองค์กรและศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรส่วนท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาองค์กรและศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรส่วนท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐	-อบต.นานวน -นอกสถานที่	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการอบรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตผลประโยชน์ทับซ้อนภายในองค์กร และการอบรมจริยธรรมในองค์กร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตผลประโยชน์ทับซ้อนภายในองค์กร และการอบรมจริยธรรมในองค์กร	๒๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด												
๔	โครงการอบรมและศึกษาดูงาน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อบต.นานวน	๔๕๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด												
๕	โครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้ด้านกฎหมายและ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้ด้านกฎหมายและ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	๒๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด												

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐,๐๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←											→

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวน อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาองค์กร

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก	จำนวน ๑ เครื่อง	๑๙,๓๐๐	-อบต.นานวน	สำนักปลัด	←											→

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาองค์กร

(๒) แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน ๑ ตู้	๕,๗๐๐	-อบต.นานวน	กองคลัง	←											→

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาองค์กร

(๒) แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค สำหรับงานประมวลผล	จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	-อบต.นานวน	กองคลัง	←											→

ข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการ	
						ต.ค.-ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๖
๑	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางจากบ้านนานวน-บ้านโนนแดง ตำบลนานวน อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์	ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐ เมตร พร้อมตีเส้นจราจร ตามแบบที่ อบต. นานวนกำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	บ้านนานวน ม.๑ บ้านโนนแดง ม.๖ ตำบลนานวน	กองช่าง		√

ภาคผนวก